



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

ว่าด้วย การรับฝากเงิน

พ.ศ.2563

-----\*-----\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 ข้อ 79(8) ข้อ 107(1) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด พ.ศ.2553 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 60 นัดพิเศษ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วย การรับฝากเงิน พ.ศ.2563 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงิน พ.ศ.2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงิน และบรรดา ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด
“ฝากออมทรัพย์”	หมายถึง การฝากเงินครั้งแรกไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท ฝากเงินครั้งต่อไปจะฝากเมื่อได้ไม่จำกัดจำนวน
“ฝากออมทรัพย์ เพิ่มสุข”	หมายถึง การฝากเงินครั้งแรกไม่น้อยกว่าห้าหมื่นบาท ส่วนการฝากครั้งต่อไปจะต้องไม่น้อยกว่าห้าพันบาท
“ฝากออมทรัพย์พิเศษ”	หมายถึง การฝากเงินครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่าห้าพันบาท ส่วนการฝากหรือถอนครั้งต่อไปจะต้องไม่น้อยกว่า ห้าร้อยบาท

“ฝากออมทรัพย์พิเศษพลัส” หมายถึง การฝากเงินครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาท ส่วนการฝากถอนครั้งต่อไปจะต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท

“ฝากประจำ” หมายถึง การฝากเงินครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่าห้าพันบาท และมีระยะเวลาฝากไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

### ข้อ 5 สมกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกได้ ห้า ประเภท คือ

- (1) ฝากเงินออมทรัพย์
- (2) ฝากเงินออมทรัพย์ “เพิ่มสุข”
- (3) ฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ
- (4) ฝากเงินออมทรัพย์พิเศษพลัส
- (5) ฝากเงินประจำ

ข้อ 6 การขอเปิดบัญชีฝากเงินตามข้อ 5 กับสมกรณ์ ให้สมาชิกมาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สมกรณ์ในวัน และเวลาทำการ ณ สำนักงานของสมกรณ์ด้วยตนเอง โดยยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีตามแบบพิมพ์ที่สมกรณ์กำหนด ให้มีข้อความครบถ้วนตามรายการที่ระบุไว้ในแบบพิมพ์นั้น

ในกรณีที่สมกรณ์มีโครงการระดมฝากเงินเป็นกรณีพิเศษ และประสงค์จะอกรับฝากเงินนอกสถานที่ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธาน หรือผู้จัดการ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยด้วย

ข้อ 7 ผู้ฝากเงินต้องมอบตัวอย่างลายมือชื่อ ของผู้มีอำนาจถอนเงินในบัญชีเงินฝาก ซึ่งเป็นบัตรที่ สมกรณ์กำหนดรวมสองฉบับ ให้ไว้กับสมกรณ์พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากด้วย

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่มีให้ไว้ตามวรรคก่อน ตลอดจนข้อกำหนดอื่นจะทำได้ โดยผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสมกรณ์และยื่นหนังสือนั้น ณ สำนักงานของสมกรณ์ พร้อมทั้งมอบตัวอย่างลายมือชื่อใหม่ให้สมกรณ์ด้วย เมื่อสมกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้อง และตอบรับแล้วการเปลี่ยนแปลงนั้น จึงจะมีผลใช้ได้

ข้อ 8 การฝากเงินให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลข และตัวอักษร พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้ฝาก ด้วยปากกาลูกลื่นหมึกสีน้ำเงิน

ข้อ 9 สมกรณ์เก็บรักษาบัญชีฝากเงินของผู้ฝาก และออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

ผู้ฝากเงินต้องนำสมุดคู่ฝากมาด้วย ณ สำนักงานของสมกรณ์ เพื่อเจ้าหน้าที่สมกรณ์ลงรายการการฝากเงิน ดอกเบี้ย เงินถอน เงินคงเหลือของผู้ฝากบรรดาที่มีทุกรายการ

การบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝาก จะทำได้เฉพาะทางฝ่ายสมกรณ์เท่านั้น ให้ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสมกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การบันทึกรายการในสมุดคู่ฝาก ซึ่งไม่เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้นจะไม่มีผลผูกพันกับสมกรณ์ ในกรณีที่ผู้ฝากตรวจสอบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝาก คลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสมกรณ์เพื่อตรวจสอบ และแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน จะแก้ไขโดยประการอื่นได้ไม่ได้

สมุดคู่ฝากที่ใช้เต็มแล้ว หรือชำรุดจนนิ่น้ำ การไม่ได้ให้นำสมุดมาด้วย ณ สำนักงานของสมกรณ์ สมกรณ์จะ ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น โดยโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดเล่มใหม่ และมอบสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ให้ผู้ฝากยึดถือไว้ ต่อไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ให้ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหาย ผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือ ยืนยันการสูญหายโดยยื่นคำขอ ณ สำนักงานของสหกรณ์ สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือขึ้นสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ เพื่อมอบให้ผู้ฝากยืดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่สูญหายนั้นให้สหกรณ์ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากเพื่อเปิดบัญชีก็ตี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็มแล้วก็ตี หรือออกเล่มใหม่เมื่อปรากฏว่าเล่มก่อนชำรุดจนใช้การไม่ได้ก็ตี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ถ้าสมุดคู่ฝากของผู้ฝากสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้ โดยคิดค่าธรรมเนียมเดิมและหนึ่งร้อยบาท

ข้อ 10 เมื่อสหกรณ์ตกลงเปิดบัญชีฝากเงิน ให้ผู้ฝากรายได้ตามที่ข้อเป็นอันดีอ่ว่า ผู้ฝากนั้นยอมรับผูกพัน และปฏิบัติตามระเบียบของสหกรณ์ว่าด้วยการรับฝากเงินนี้ทุกประการ

ข้อ 11 ในการส่งเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ของสหกรณ์ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก และจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบต้องแล้วจะบันทึกรายการจำนวนเงินที่ได้รับฝากพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก และสหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากเงิน

ข้อ 12 ถ้าผู้ฝากส่งเช็คเข้าบัญชีฝากเงินต้องขัดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอน จากรายการเขียนนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

ข้อ 13 ถ้าส่งฝากเงินเข้าบัญชีโดยมิได้นำสมุดคู่ฝากมาด้วย ให้ผู้ฝาก หรือผู้ส่งฝากเงินติดต่อกับสหกรณ์ ทำใบส่งฝากเงินสองฉบับด้วยข้อความอย่างเดียวกันยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พร้อมด้วยจำนวนเงินให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์รับจำนวนเงินดังกล่าว เข้าบัญชีของผู้ฝากโดยลงลายมือชื่อรับเงินในคู่ฉบับใบส่งฝากเงินนั้น เพื่อให้ผู้ฝากยึดถือเป็นหลักฐานการฝากเงิน และเป็นหน้าที่ของผู้ฝากที่จะยื่นสมุดคู่ฝาก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ลงรายการฝากเงินนั้น ให้เสร็จสมบูรณ์โดยเร็ว การลงลายมือชื่อรับเงินดังกล่าวเป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 9 ด้วย

ข้อ 14 สหกรณ์จะกำหนดอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินฝากตามข้อ 5 ในอัตราตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ไม่เกินอัตราตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ และสหกรณ์จะต้องนำเงินที่รับฝากนั้นไปหาผลประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งจุดห้าของอัตราดังกล่าววนั้น โดยคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จะประกาศเปลี่ยนแปลงการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้ทราบแต่ละครั้ง

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกหนทางเดือน ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยฝากเงินออมทรัพย์ “เพิ่มสุข” ให้เป็นไปตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่เกินอัตราตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกหนทางเดือน ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้ ถ้าจำนวนฝากเงินออมทรัพย์ “เพิ่มสุข” คงเหลือในบัญชีน้อยกว่าห้าหมื่นบาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ ให้เป็นไปตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่เกินอัตราตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกหลักเดือน ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้ ถ้าจำนวนฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ คงเหลือ ในบัญชี น้อยกว่าห้าพันบาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยฝากเงินออมทรัพย์พิเศษพลัส ให้เป็นไปตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่เกินอัตราตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกหลักเดือน ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้ ถ้าจำนวนฝากเงินออมทรัพย์พิเศษพลัส คงเหลือ ในบัญชีน้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยฝากเงินประจำ สหกรณ์จะคำนวณ และจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากประจำที่ถอนก่อนกำหนด โดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ 18 (5) สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม ไม่เกินอัตราที่กำหนด และถือระยะเวลาฝากจริงเป็นเกณฑ์ ถ้าถอนฝากเงินดังกล่าวข้างต้น ในระยะเวลาไม่ถึงสามเดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ข้อ 15 การถอนเงินฝาก สหกรณ์จะให้ผู้มีอำนาจถอนเงินลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้กับสหกรณ์ลงในใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยเขียนจำนวนเงินที่ต้องการถอนทั้งตัวเลขและตัวอักษรให้ถูกต้องตรงกันด้วยลายมือของผู้มีอำนาจถอนเงิน และต้องนำไปถอนพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์

หากผู้มีอำนาจถอนเงินฝากต้องการมอบให้ผู้ได้มารับเงินแทนต้องทำรายการใบถอนเงินฝากตามวาระแรก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อมอบอำนาจตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ ผู้รับมอบอำนาจต้องมารับเงินด้วยตนเองโดยยื่นใบถอนเงินฝากพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก บัตรประจำตัวผู้มีอำนาจ และผู้รับมอบต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้เจ้าหน้าที่จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

การเขียนใบถอนเงินฝาก ให้เขียนด้วยปากกาลูกปืนหรือปากกาสีน้ำเงิน ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว จะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ 16 กรณีเจ้าของบัญชีจะระงับการถอนเงินฝากที่ได้มอบอำนาจแล้ว ให้แจ้งยกเลิกกับเจ้าหน้าที่โดยพลัน และให้เจ้าของบัญชีนั้นดำเนินการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรยกเลิกการถอนเงินดังกล่าว ให้กับสหกรณ์ ทราบก่อนที่สหกรณ์จะจ่ายเงินตามใบถอนเงินฝากนั้น

ข้อ 17 ในกรณีฝากเงินประจำ ถ้าผู้ฝากยังไม่ถอนเงินฝากประจำจนพ้นเวลากำหนดแล้ว เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกผลฝากต้นเงินรายนั้น และดอกเบี้ยที่ได้รับ เป็นเงินฝากประจำต่อไปอีกเป็นคราวๆ ตามระยะเวลาฝากที่กำหนดไว้เต็ม นับแต่วันถัดจากวันสุดท้ายจากระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้ฝากที่จะนำสมุดคู่ฝากมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อบันทึกยอดรายการฝากเงิน

### ข้อ 18 เงื่อนไขการถอนเงิน

(1) เงินฝากออมทรัพย์ จะถอนเมื่อได้จำนวนเท่าได้ก็ได้ แต่ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาทถ้วน

(2) ฝากเงินออมทรัพย์ “เพิ่มสุข” การถอนเงินฝากให้ถอนได้เมื่อครบกำหนดสิบสองเดือน โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม หากถอนก่อนกำหนดจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการถอนร้อยละสองของจำนวนเงินที่ถอน แต่ต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่า ห้าหมื่นบาทถ้วน สมกรณ์จึงจะคิดดอกเบี้ยให้ตามระเบียบ

(3) ฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ การถอนเงินฝากให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้ง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สมกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สอง และครั้งต่อๆ ไปในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอน ค่าธรรมเนียมการถอนแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่า สามร้อยบาท ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่า ห้าพันบาทถ้วน สมกรณ์จึงจะคิดดอกเบี้ยให้ตามระเบียบ

(4) ฝากเงินออมทรัพย์พิเศษพลัส การถอนเงินฝากให้ถอนได้หากเดือนต่อหนึ่งครั้ง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากภายในหากเดือนมีการถอนฝากเงินเกินกว่าหนึ่งครั้ง สมกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อๆ ไป ในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอน ค่าธรรมเนียมการถอนแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่าสามร้อยบาท ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาทถ้วน สมกรณ์จึงจะคิดดอกเบี้ยให้ตามระเบียบ

(5) ฝากเงินประจำ ผู้ฝากไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยืนคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรโดยชี้แจงความจำเป็น สมกรณ์อาจยอมให้ถอนเงินก่อนครบกำหนดก็ได้ ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาทถ้วน สมกรณ์จึงจะคิดดอกเบี้ยให้ตามระเบียบ

ข้อ 19 ในกรณีที่ผู้ฝากเงินเสียชีวิต สมกรณ์จะจ่ายคืนเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากของผู้ฝากให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ กรณีไม่มีผู้รับโอนประโยชน์สมกรณ์จะจ่ายให้ทายาทโดยธรรมตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ข้อ 20 การถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชี ให้เจ้าของบัญชีหรือผู้มีอำนาจมาดำเนินการด้วยตนเอง

กรณีที่ไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเองได้ ให้เจ้าของบัญชีหรือผู้มีอำนาจมาจมีหนังสือมอบอำนาจให้แก่ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน เพื่อปิดบัญชียื่นต่อสมกรณ์ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้จัดการ

ข้อ 22 ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่า ผู้ฝากเงินรายได้ฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากให้แก่สมกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุผลอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝาก สมกรณ์จะมีหนังสือแจ้งไปยังผู้ฝากนั้น ให้มามาดำเนินการปิดบัญชีเงินฝาก โดยสมกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันที่ออกหนังสือแจ้งถึงผู้ฝาก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการฝากเงิน

ข้อ 23 ให้สหกรณ์ดำเนินสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 24 การได้ที่ไม่ได้ระบุในระเบียนนี้ เพื่อประโยชน์และการดำเนินการของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ และหรือประธานของสหกรณ์

ข้อ 25 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาราชการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

(นายนิรันดร์ วงศ์ชาติ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบตามหนังสือ<sup>๑</sup>  
ที่๖๗๙๘๔๙๖๙/๑๙๙๙ ลงวันที่ ๒๗.๓.๖๓.